



Connecter pour mieux rapprocher

Formation PC – TABLETTE - SMARTPHONE

NIVEAU INITIATION

ALS@CE CONNECT, vous propose son expertise pour **vos** formation bureautique PC -TABLETTE -SMARTPHONE. A bord d'un véhicule itinérant numérique et connecté, ALS@CE CONNECT vous propose de **découvrir et prendre en main votre PC – TABLETTE ET / OU SMARTPHONE**

Objectifs :	Apprendre à utiliser et à maîtriser son ordinateur / sa tablette / son smartphone Apprendre le maniement de sa tablette et de ses widgets. Se familiariser avec internet
Méthode :	Face à face PERSONNALISE en petits groupes
Pré-requis :	Aucun
Public :	Débutant ou n'ayant jamais utilisé un ordinateur
Durée :	Durée modulable selon les besoins

OBJECTIFS

Apprendre à utiliser et à maîtriser son ordinateur / sa tablette / son smartphone
Apprendre le maniement de sa tablette et de ses widgets.
Se familiariser avec internet

PROGRAMME

Les modules présentés ci-dessous peuvent être adaptés en fonction de vos objectifs et de vos besoins et de vos connaissances :

Présentation générale de l'ordinateur / de la tablette et du smartphone


L'ordinateur

- Présentation générale d'un ordinateur et son vocabulaire
- Les périphériques : imprimante
- Le système d'exploitation
- Les icônes



ALS@CE CONNECT
14 Rue du 19 Mars 67690 HATTEN
Tél : 06.49.93.03.62
e-mail : alsaceconnect@outlook.fr
Site : www.alsaceconnect.fr

Référence :  AT - INI

Soutenu par la Marque 



Connecter pour mieux rapprocher

Formation PC – TABLETTE - SMARTPHONE

NIVEAU INITIATION

Tablette

- Présentation générale de la tablette et son vocabulaire
- Allumer – Verrouiller - Déverrouiller
- L'écran d'accueil et les widgets
- A la découverte des applications
- Les réglages

Smartphone

- Présentation générale d'un smartphone et son vocabulaire
- Allumer – Verrouiller - Déverrouiller
- L'écran d'accueil et les widgets
- A la découverte des applications
- Les réglages

Internet

- Communiquer grâce à sa messagerie (envoi, pièce jointe, accusé réception, réponse, transfert, mise en forme)
- Organiser sa boîte de réception de messages (tri, dossiers, partage, classement automatique...)
- Organiser la liste de ses contacts
- Utiliser le calendrier pour gérer son planning ou ses rendez-vous
- Faciliter la gestion de vos tâches à réaliser
- Utiliser des notes

Travaux pratiques & Contrôle des acquis



ALS@CE CONNECT
14 Rue du 19 Mars 67690 HATTEN
Tél : 06.49.93.03.62
e-mail : alsaceconnect@outlook.fr
Site : www.alsaceconnect.fr

Référence :  AT - INI

Soutenu par la Marque 